

Приложение
к приказу Северо-Западного института
(филиала) Университета
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
от «27» января 2026г. № 5

План противодействия коррупции Северо-Западного института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на 2026 год

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
1.1.	Информирование работников Института, занимающих должности, включенные в Перечень, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 № 31, по вопросам предоставления о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Начальник отдела кадров	до 1 февраля 2026 г.	Своевременное исполнение работниками Института обязанности по представлению сведений о доходах
1.2.	Мониторинг за своевременностью представления сведений о доходах работниками Института в рамках декларационной кампании с информирование директора Института о	Начальник отдела кадров	до 15 апреля 2026 г.	Своевременное исполнение работниками Института обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	ходе декларационной кампании			
1.3.	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками Института, замещающими должности, включенные в Перечень, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 № 32 (ред. от 01.06.2022) на официальном сайте	Начальник отдела кадров	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Институте
1.4.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Рассмотрение вопросов предотвращения конфликта интересов	Председатель Комиссии, отдел кадров	постоянно в течение 2026 г.	Выявление и урегулирование конфликта интересов, минимизация коррупционных рисков.
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Института, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Проведение ежегодной оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтами своих функций (в т.ч. в сфере закупок и образовательной деятельности)	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер
2.2.	Проведение ревизии подраздела официального сайта Института, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подраздела официального сайта Института, посвященного вопросам противодействия коррупции, в

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее - Требования к официальным сайтам)	Начальник отдела кадров, инженер-электроник		актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам
2.3.	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Институте	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Института в этом направлении
2.4.	Обсуждение на Ученом совете, заседаниях кафедр, на совещаниях иных структурных подразделений Института вопросов совершенствования	Директор, заместитель директора по учебной и методической работе	в течение 2026 г.	Подготовка предложений по внедрению новых механизмов совершенствования

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	антикоррупционной работы	Руководители структурных подразделений		антикоррупционной политики Института
2.5.	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Института (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Председатель Комиссии	декабрь 2026 г.	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Институте
2.6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками Института требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Начальник отдела кадров, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно в течение 2026 г.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
2.7.	Мониторинг исполнения работниками Института установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Главный бухгалтер, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 25 декабря 2026 г.	Выявление случаев несоблюдения работниками Института установленного порядка сообщения о получении подарка
2.8.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства	Юрисконсульт, ответственные за работу	в течение 2026 г. (по мере)	Своевременное внесение изменений в действующие и

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	Российской Федерации и актуализация распорядительных актов Института	по профилактике коррупционных и иных правонарушений	необходимости)	подготовка новых приказов Института, в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
2.9.	Своевременное доведение до работников Института положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте Института, информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления	Начальник отдела кадров, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно в течение 2026 г.	Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников Института
2.10.	Размещение сведений о доходах работников на официальном сайте Института (в соответствии с порядком, утв. Минобрнауки).	Отдел кадров, ответственный за сайт	в течение 14 раб. дней после истечения срока подачи	Открытость и доступность информации, выполнение требований законодательства.
III. Взаимодействие Института с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Института				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Института отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, инженер-электроник	декабрь 2026 г.	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Институте
3.2.	Встречи директора и заместителей директора с обучающимися по актуальным вопросам организации	Директор, заместитель директора по учебной и методической работе,	в течение 2026 г.	Формирование у обучающихся нетерпимого отношения к коррупции

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	учебного и воспитательного процесса антикоррупционной направленности	заместитель директора по молодежной политике		
3.3.	Обсуждение на собраниях Студсовета вопросов по противодействию коррупции, принимаемых мерах в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Заместитель директора по молодежной политике	в течение 2026 г.	Популяризация антикоррупционного поведения среди обучающихся
3.4.	Обеспечение функционирования канала обратной связи «Горячая линия / Электронная приемная» на сайте Института для анонимных сообщений о фактах коррупции	Отдел административно-хозяйственной работы и безопасности, ответственные за профилактику	постоянно	Выявление скрытых фактов коррупции, повышение доверия к администрации.
IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1.	Обучение работников (ППС и АУП) по дополнительным программам повышения квалификации в области противодействия коррупции	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальник отдела кадров, специалист по маркетингу	в течении 2026 г.	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2.	Проведение обучающих мероприятий для лиц, впервые принятых на работу в Институт	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальник отдела кадров специалист по маркетингу	до 1 декабря 2026 г.	Приобретение работниками Института знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.3.	Организация встреч обучающихся и работников Института с представителями прокуратуры,	Заместитель директора по учебной и методической работе, заместитель	в течение 2026 г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	следственного комитета и УМВД	директора по молодежной политике, начальник учебного отдела		
4.4.	Методический семинар «Актуальные вопросы применения законодательства о противодействии коррупции и основные направления профилактики коррупционных правонарушений в образовательной организации» для ППС и работников Института	Заместитель директора по учебной и методической работе	до 1 мая 2026 г.	Популяризация антикоррупционного поведения среди работников Института
4.5.	Подготовка и опубликование учебного пособия "Коррупционные преступления в судебных решениях"	Заместитель директора по учебной и методической работе	сентябрь 2026г.	Популяризация антикоррупционного поведения среди обучающихся и работников Института
4.6.	Организация выставки в библиотеке Института по антикоррупционной тематике	Заведующий библиотекой	ноябрь-декабрь 2026 г.	Повышение правовой культуры, популяризация антикоррупционного поведения среди работников Института и обучающихся
4.7.	Комплекс мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией с работниками и обучающимися Института	Заместитель директора по молодежной политике, начальник отдела организации научной работы	ноябрь-декабрь 2026г.	Популяризация антикоррупционного поведения среди работников Института и обучающихся
4.8.	Организация обсуждения вопросов противодействия коррупции на заседаниях научных кружков обучающихся Института	Начальник отдела организации научной работы, руководители научных кружков	в течении года	Популяризация антикоррупционного поведения среди обучающихся
4.9.	Проведение кураторских часов по профилактике коррупционных	Заместитель директора по молодежной политике,	в течении года	Популяризация антикоррупционного

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	правонарушений обучающихся	кураторы учебных групп		поведения среди обучающихся
4.9.	Научно-практический круглый стол «Профилактика коррупционных правонарушений в высших учебных заведениях».	Начальник отдела организации научной работы, кафедра публично-правовых наук	декабрь 2026 г.	Повышение правовой культуры среди ППС, обучающихся, формирование антикоррупционной модели поведения
4.10.	Организация конкурса наглядной агитации среди обучающихся «Мы за мир без коррупции»	Заместитель директора по молодежной политике	до 1 декабря 2026 г.	Привлечение обучающихся к проблемам антикоррупционной направленности
4.11.	Проведение социологического исследования среди профессорско-преподавательского состава и иных работников Института для оценки уровня коррупции, информированности о требованиях законодательства антикоррупционного законодательства	Заместитель директора по учебной и методической работе	в течение 2026 г.	Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников
4.12.	Проведение анкетирования обучающихся по тематике противодействия коррупции в Институте	Заместитель директора по молодежной политике	декабрь 2026 г.	Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у обучающихся
V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Института по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
5.1.	Проверка сведений о родственниках (свойственниках) работников для выявления конфликта интересов (прямая подчиненность).	Начальник отдела кадров	сентябрь 2026 г.	Выявление фактов не уведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
5.2.	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Директор, главный бухгалтер	до 1 октября 2026 г.	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов
5.3.	Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 31 декабря 2026 г.	Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц Осуществление проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)
5.4.	Контроль за целевым расходованием средств при проведении закупок, проверка выполнения условий хозяйственных договоров	Директор, главный бухгалтер, начальник отдела административно-хозяйственной работы и безопасности	постоянно в течение 2026 г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
5.5.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов и	Директор, главный бухгалтер, начальник	постоянно в течение 2026 г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
	договоров на ремонтно-строительные, эксплуатационные и хозяйственные работы	отдела административно-хозяйственной работы и безопасности		
5.6.	Антикоррупционная экспертиза процедур приема, выборочная проверка протоколов вступительных испытаний, ротация членов экзаменационных комиссий	Директор, ответственный секретарь ПК	Июнь-Август 2026 г.	Исключение коррупционных рисков при поступлении абитуриентов
5.7.	Контроль наличия «антикоррупционной оговорки» в договоры с контрагентами и трудовые договоры с работниками	Юрисконсульт, отдел кадров	постоянно	Юридическое закрепление обязательств по отказу от коррупционных действий